



|                             |
|-----------------------------|
| <b>No. EXPEDIENTE</b>       |
| <b>AMB-CCC-CP-2021-0001</b> |
| <b>No. DOCUMENTO</b>        |
| <b>0001</b>                 |

## AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DE BÁNICA

20 de agosto de 2021

## CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO FINANCIERO

REQUERIMIENTO: Alcaldía Municipal

REFERENCIA : AMB-CCC-CP-2021-0001

Yo, Licda. **Guillermina Jiménez**, en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de Ayuntamiento de Municipal de Bánica,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2021**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **AGOSTO 2021** para la contratación que se especifica a continuación:

**Gestión para la Adquisición de un Camión Recolector de desechos Solidos**

| Ítem | Código <sup>1</sup> | Cuenta presupuestaria <sup>2</sup> | Descripción                                        | Unidad de Medida | Cantidad Solicitada | Precio Unitario Estimado | Monto               |
|------|---------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|
| 1    | 25101611            | 12.03.6.04.1.01                    | Compra de un Camión Recolector de Desechos Solidos | Unidad           | 1                   | 3,450,000.00             | 3,450,000.00        |
|      |                     |                                    |                                                    |                  |                     | <b>Total:</b>            | <b>3,450,000.00</b> |

PRESUPUESTO: Tres Millones Cuatrocientos Cincuenta mil (3,450,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

*Guillermina Jiménez R.*  
Licda. **Guillermina Jiménez**  
Tesorera Municipal



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.