MURAL INFORMATIVO

DICIEMBRE 2023

Efemérides de diciembre 2023

Domingo 3 de diciembre: Día Internacional de la discapacidad.

Martes 5 de diciembre de 1492: Día del Descubrimiento de la isla.

Viernes 8 de diciembre: Inmaculada Concepción de María.

Domingo 10 de diciembre: Día de los Derechos Humanos.

Miércoles 13 de diciembre: Día del No volente.

Domingo 17 de diciembre: Día del Arroyo Plástico.

Inicio Construcción de Obras en Nuestro Municipio.

Diciembre 8, 2023

En el día de ayer nuestra alcaldesa Yissell Santana, en compañía de Alberto Valenzuela, Presidente del Concejo Municipal, el regidor Carlos Ramírez y el equipo administrativo de la alcaldía, dejó iniciadas la construcción de varias obras en nuestro municipio.

Las obras iniciadas por la alcaldía municipal, en presencia de varios ciudadanos y los comunitarios de estos sectores, son aceras, contenes, zanaletas y muro de gaviones en el sector La Higuerita, parque recreativo lineal al lado del Play Municipal y remozamiento del parque frente al Multiusos Municipal.

Seguimos transformando a Bánica.

INFORMACIONES FIJAS

ALCALDIA MUNICIPAL DE
BANICA, REP. DOM.
RNC: 4-30-08820-1

Ruta y frecuencia de Barrido del Ayuntamiento Municipal de Bánica, año 2023

Brigada	Ruta	Días	Inicio	Frecuencia
Brigada N	Calle Duarte	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle 16 de Marzo	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Sánchez	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle San Francisco de Asís	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Independencia	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle María Mora	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Mercedes Montero	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Ramón Matías	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle María Trinidad Sánchez	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Antonio Duvergé	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Gregorio Luperón	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Benigno Filomeno de Rojas	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle La Reyna	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Callejón de los Reyes	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Callejón de Hostos	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Pasaje Colón	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Pasaje Colonial	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Calle Eugenio de Hostos Mercantil	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Sector Asambleo	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Sector Lavandaia	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria
	Plaza Diego Velázquez	Lunes a Domingo	En la mañana	Diaria

Domingo Alcántara
Dpto. División de Servicios Municipales

Calle San Francisco de Asís No. 11 • Frente al Parque Central

Ayuntamiento Municipal de Bánica
"Municipio Fronterizo Colonial que Avanza"
Balance Económico Anual Servicio Manejo de Residuos Sólidos año 2022

Ítems	Unidad de medida	Cantidad
GOBIERNO ANUALES		
Combustible	RD$	$1,345,855.00
Salarios	RD$	$2,775,582.60
Viáticos	RD$	$0.00
Mantenimiento	RD$	$0.00
Electricidad	RD$	$7,566.00
Telefonía	RD$	$30,836.00
Gastos de equipos	RD$	$0.00
Compra de equipos o vehículos	RD$	$0.00
Reparaciones y actualizaciones de piezas	RD$	$0.00
Materiales de oficinas	RD$	$8,284.00
Herramientas y equipos	RD$	$114,048.00
Publicaciones/anuncios	RD$	$0.00
Capacitación	RD$	$12,500.00
Pago en Obligaciones Financieras	RD$	$0.00
Otros gastos o gastos	RD$	$0.00
TOTAL GOBIERNO	RD$	$4,439,124.60
INGRESOS PROPIOS ANUALES		
Ingresos por cobro de tasa por servicio a usuarios	RD$	$3,400.00
Cobro de Deudas	RD$	$12,000.00
Ingreso especial externo	RD$	$0.00
Otros ingresos propios	RD$	$0.00
TOTAL INGRESOS PROPIOS DEL MUNICIPIO	RD$	$15,400.00
Balance Económico del Servicio		
Ingresos o aportes externos (donaciones, transferencias especiales)	RD$	$0.00
Subvención o aportes desde el presupuesto municipal	RD$	$4,423,724.60
DATOS		
Cantidad de hogares del municipio (Censo 2010)	hogares	286
Población del Municipio (habitantes) (Fuente: Censo 2010)	habitantes	2,110
Población del Municipio (habitantes)	habitantes	2,110
Cobertura del servicio (recolección efectiva)	Kg/Tonelada	
Generación del Distrito de Bánica	Tonelada	2,110
Recolección real (TRS)	Tonelada	2,110
Toneladas (o unidades)	Ton	6
Capacidad de los vehículos de recolección	Ton	6
Capacidad de los vehículos de recolección ponderada		
INDICADORES		
Costo Anual del Servicio	RD$	RD$ 6,618,124.60
Costo anual del Servicio por habitante recogido	RD$/Ton	RD$ 3,137.50
Costo anual del Servicio por habitante	RD$/habitante	RD$ 3,137.50
Costo anual por hogar del servicio	RD$/hogar/año	RD$ 11,539.16
Costo anual por usuario del servicio	RD$/usuario	RD$ 11,539.16
Costo mensual por hogar del servicio	RD$/hogar/mes	RD$ 961.60
Ingreso Anual del Servicio	RD$	RD$ 15,400.00
Ingreso mensual promedio del Servicio por hogar/año recogido	RD$/Ton	RD$ 7.30
Ingreso anual promedio por hogar del servicio	RD$/hogar/año	RD$ 7.30
Ingreso anual promedio por habitante del servicio	RD$/habitante	RD$ 7.30
Ingreso mensual promedio por habitante del servicio	RD$/habitante/mes	RD$ 0.61
Ingreso mensual promedio por hogar del servicio	RD$/hogar/mes	RD$ 0.61
Cobertura del servicio (% Población atendida)	Porcentaje	100.00%
Capacidad de recolección (Porcentaje de su generación de residuos con esos en capacidad de recolectar autónoma en cantidad)	Porcentaje	426%
Capacidad de recolección (Cobertura del costo del servicio por ingreso propio)	Porcentaje	0.23%
Nivel de dependencia financiera (Subsidio del servicio por diversos y aportes del presupuesto municipal)	Porcentaje	99.77%

Realizado por:
Domingo Alcántara
Encargado Departamento Manejo de Residuos

Revisado y aprobado por:
Yisell Y. Santana Alcántara
Alcaldesa

Gulliermina Jiménez R.
Guillermina Jiménez Rodríguez
Encargada Departamento Tesorería

ALCALDIA MUNICIPAL DE
BANICA, REP. DOM.
RNC: 4-30-08820-1

TARIFAS DE IMPUESTOS DE REGISTROS

Registro	Monto
1. Registro de Defunción	RD$200.00
2. Certificación Registro del Certificado Tardío	RD$200.00
3. Certificación Electrico	RD$200.00
4. Declaraciones de Señales, Crianza, Cambio, Divisas, Marcas y Cabalo	RD$200.00
5. Registro Declaración Extranjero	RD$100.00
6. Declaración Jurada de Nacimiento con Mayores Fallecimiento	RD$200.00
7. Declaración Jurada de Nacimiento con Mayores Extemporáneo de 20,000.00 a Mas	RD$250.00
8. Declaración Jurada de Nacimiento con Mayores Fallecimiento de 20,000.00 arriba	RD$ 0%
9. Registro de Por actas Menores o Catastro	RD$200.00
10. Registro de Fijación de Audiencia del Tribunal de Tierra	RD$200.00
11. Registro de Traslado de Propiedad con el Valor en Monto Establecido en la anterior	1%
12. Acto Notificación de Impuesto	RD$200.00
13. Todos los Servicios de Registros Asociaciones, Sindicatos, particulares, Comité de Junta de Casa, Juntas de Vecinos, Clubes, Ruta, Agrotes, Peruleros, Junta de Regional, ejecuta Actos de Registrarse en los Registros Civiles Debiendo ser Aprobados y Autorizados por la mayoría en la Sala por Concejo la cual es el Registro se inscribe la Sesión y la hoja que fue autorizada	Impuestos Asignado por la Sala Capitular
14. Registro de Sentencia Actuado por los Tribunales	RD$200.00
15. Tasaciones de los Alcalde Pedáneos	RD$200.00
16. Permiso a Construcción en el Centro del Pueblo	RD$50 el Metro
17. Permiso a Construcción en el Centro del Pueblo	RD$25 el Metro
18. Licencia Terreno y Construcción de Viviendas	RD$2,000.00 (por metro)
19. Venta Radio	RD$50 el Metro
20. Las Cafitas	RD$50 el Metro

RESPONSABILIDAD DE LOS USUARIOS EN RELACIÓN AL SERVICIO DE MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS

1. Los municipes de Bánica, tienen el deber y la obligación de participar en las jornadas, programas, capacitaciones y/o proyectos relacionados con el manejo de residuos sólidos que se generan en el municipio.

2. Todos los municipes deben cooperar con el ayuntamiento sacando los residuos en los horarios establecidos para la recolección de los mismos.

3. El ciudadano tiene la responsabilidad y el compromiso de limpiar su solar, vivienda o cualquier terreno de su propiedad ubicados en zona urbana.

4. Todo ciudadano tiene el derecho de realizar quejas, denuncias o reclamaciones en cuanto a la recogida de los desechos sólidos.

5. La responsabilidad del ciudadano cumplir con los horarios de recogida establecidos por las autoridades y estar pendiente de la frecuencia de recolección divulgada por el ayuntamiento, así como evitar depositarlo fuera de los contenedores destinados para esto y la quema de los desechos.

6. El pago de los servicios de recolección de los residuos es un deber del ciudadano y debe efectuarlo de la manera indicada por el departamento correspondiente en el ayuntamiento, evitando retrasos y demás penalidades.

7. Todo municipe debe colaborar en todo lo posible para reducir los residuos generados, realizar el máximo antes de desechar los artículos de plástico, cartón y latas entre otros.

8. El almacenamiento y disposición de los residuos en los contenedores previstos por el ayuntamiento que gerencia los municipes son responsabilidad de estos. Para lo cual establecemos los acuerdos necesarios con el ayuntamiento.

ALCALDIA MUNICIPAL DE
BANICA, REP. DOM.
RNC: 4-30-08820-1

Servicios que ofrece el Ayuntamiento municipal de Bánica

- Copias
- Acceso a la información
- Registro civil
- Servicio de permiso de construcción
- Certificación
- Registro de defunción
- Permiso cierre de calle
- Servicio de abastecimiento de agua
- Recogida de basura

ALCALDIA MUNICIPAL DE
BANICA, REP. DOM.
RNC: 4-30-08820-1

TASA A PAGAR POR ANIMALES

ANIMALES	MONTO A PAGAR
1. Cerdo	RD$ 1,300.00
2. Vaca	RD$ 1,300.00
3. Chivo	RD$ 700.00
4. Ovejo	RD$ 700.00
5. Burro	RD$ 1,300.00

Calle San Francisco de Asís No. 13 • Frente al Parque Central

ALCALDIA MUNICIPAL DE
BANICA, REP. DOM.
RNC: 4-30-08820-1

Responsabilidad y atribuciones del Ayuntamiento Municipal de Bánica en relación al servicio de manejo de residuos sólidos.

1. El ayuntamiento Municipal de Bánica es responsable de la gestión de los residuos sólidos no peligrosos generados en su territorio para todo inmueble, es decir, residencial, comercial, industrial, instalaciones públicas y los generados en las vías públicas.

2. Es responsabilidad del ayuntamiento, la creación de proyectos con el fin de sensibilizar a la ciudadanía en cuanto a la separación de los residuos sólidos.

3. El gobierno local se encargará del barrido, limpieza y ornato de los espacios públicos y recreativos del municipio, así también como garantizar la conservación física de los mismos y adecuación de estos para la inclusión de las personas con discapacidad.

4. La recolección, transporte y disposición final de los residuos no peligrosos, son competencia del ayuntamiento municipal.

5. El ayuntamiento debe disponer de un presupuesto especial de presupuesto general para el manejo técnico ambiental de los residuos que garantizarán ingresar al sitio de disposición final garantizando la aplicación de sistema de gestión que minimicen los impactos negativos en el ambiente como lo establece la ley 64-00 sobre medio ambiente y recursos naturales.

6. El gobierno local está en la entera disposición de atender las inquietudes, quejas y/o denuncias realizadas por los municipes en cuanto a todo lo relacionado al manejo de residuos sólidos, y proceder según considere conveniente en cada caso.

7. Es derecho y obligación de la alcaldía crear y aplicar sanciones a cualquier persona física o moral que cometan infracciones relacionadas con la disposición y manejo.

8. En cuanto a los contenedores, cafetines, tanques, sacuetas o cualquier otro artículo utilizado para el almacenamiento provisional de los desechos, el ayuntamiento es el responsable de crear y aplicar controles sanitarios eficientes para evitar la contaminación del ambiente, así como también sancionar a todo aquel que deposite los residuos fuera de los contenedores.

9. Es responsabilidad del ayuntamiento disponer de una metodología eficaz para medir los servicios de la gestión integral de los residuos sólidos orientados a la calidad y la eficiencia, aplicando nuevas tecnologías e iniciativas que sean ambientalmente amigables.

10. Cumplir con las rutas de barrido y recolección en la forma y días establecidos por el ayuntamiento.

Calle San Francisco de Asís No. 13 • Frente al Parque Central